

SERVIZIO AFFARI GENERALI - RESPONSABILE PATRONE RAFFAELE ALFONSO

Personale assegnato:	CILETTI Erminio	Istruttore
	PATRONE Raffaele	Istruttore
	PREZIUSO Rocco	Collaboratore Amministrativo
	INFANTE Sofia	Collaboratore Amministrativo

OBIETTIVO N.1: ASSUNZIONE LAVORATORE NEL POSTO DI CAT. "B", PROFILO PROFESSIONALE "APPLICATO" SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA DOTAZIONE ORGANICA COMUNALE

Nota: gli obiettivi n. 1 e 2 sono stati assegnati con deliberazione di G.C. n. 1 del 7/01/2010 e qui rimodulati.

Motivazione della scelta

L'assunzione si rende necessaria per il potenziamento dell'organico comunale. La stessa peraltro è correlata al processo di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili in servizio presso l'ente e a dare esecuzione al programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2010/2012 .

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. predisposizione di tutti gli atti occorrenti alla selezione(avviso di selezione, determine,comunicazioni..);
2. pubblicazione atti e acquisizione delle domande;
3. espletamento dell'intero procedimento di selezione sino alla assunzione del vincitore;
4. stipula contratto individuale di lavoro.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	30/04/2010	20

OBIETTIVO N.2: RICORSO A CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE PER ESPLETAMENTO MANSIONI RELATIVE A PROTOCOLLO COMUNALE E ATTIVITÀ AUSILIARIE**Motivazione della scelta**

Il ricorso al contratto di somministrazione si inserisce nel processo di riorganizzazione degli uffici comunale ed è correlato alla necessità di assicurare i compiti originariamente espletati da dipendente destinato a funzioni diverse per atto di mobilità interna.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. predisposizione di tutti gli atti occorrenti;
2. individuazione società di somministrazione e stipula del relativo contratto;
3. addestramento del lavoratore somministrato.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	28/02/2010	10

OBIETTIVO N.3: INFORMATIZZAZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ALBO ON LINE – POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA. ADEMPIMENTI NECESSARI.**Motivazione della scelta**

La legge 18.06.2009 n. 69 all'art. 32, come modificato dall'art. 2 comma 5 del D. L. 30.12.2009 n. 194, prevede che a far data dal 1.07.2010 le pubblicazioni effettuate in forma cartacea non hanno effetto di pubblicità legale. La norma impone infatti, al comma 1, che già dal 1 gennaio 2010 gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetti di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione sui propri siti informatici da parte delle amministrazioni pubbliche.

Quanto innanzi è relativo, tra l'altro, alla pubblicazione di delibere, decreti e determinazioni, oltre alle pubblicazioni di matrimoni e alle affissioni relative alle istanze di modifica del nome e del cognome.

L'art. 16 bis del D.L. 185/2008, convertito nella L. 2/2009, inoltre, fa obbligo a tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001 di istituire caselle di posta certificata da comunicare al CNIPA che provvede alla pubblicazione di tali caselle in un elenco consultabile in via telematica.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. acquisto e messa in uso idoneo programma delibere e determine;
2. attività formativa relativa alla documentazione amministrativa;
3. attività formativa per mansioni di messo e pubblicazione atti;
4. attivazione albo on line;
5. archivi delibere e determine anno 2010 sino all'avvio dell'albo on line (solo oggetto)
6. acquisizione caselle di posta elettronica certificata e conseguenti adempimenti.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	30.06.2010	20

SERVIZIO FINANZIARIO-TRIBUTI - RESPONSABILE ORIANA DI SUNNO

Personale assegnato: BELLO Maria Luigia
PATRONE Carlo

Istruttore
Collaboratore Amministrativo

OBBIETTIVO N.1 ORGANIZZAZIONE UFFICIO TRIBUTI

Nota: l'obiettivo n. 1 è stato conferito congiuntamente alle dipendenti Oriana Di Sunno e A.M. Biancaniello, con deliberazione di G.C. n.1/2010

Motivazione della scelta

Con deliberazione di G.C. n. 163 del 10.12.2009, nel rideterminare la dotazione organica comunale, le funzioni proprie dell'ufficio tributi sono transitate dal servizio "polizia e tributi" al servizio "finanziario", con previsione, in quest'ultimo, di un posto da ricoprire per assicurare i compiti del caso. Si rende pertanto necessaria l'organizzazione del nuovo ufficio, da intendere in senso lato come trasferimento degli archivi, cartacei e informatici, acquisizione delle procedure da parte del personale addetto, accertamento dello stato dei procedimenti e quant'altro.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. trasferimento archivi cartacei e informatici;
2. consegna password accesso programmi e archivi;
3. affiancamento in occasione di ferie e mercati per adempimenti riferiti all'ufficio tributi;
4. redazione ruolo principale TARSU 2009.

Risultati attesi		
Indicatori di risultato	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31/03/2010	30

OBBIETTIVO N.2: ACCERTAMENTI TARSU

Motivazione della scelta

L'art. 70 comma 3 del D. Lgs.15.11.1993 n. 507 come modificato dalla L. 30.12.2004 n.311 tra l'altro prescrive che a decorrere dal 1° gennaio 2005, per le unità immobiliari di proprietà privata a destinazione ordinaria censite nel catasto edilizio urbano, la superficie di riferimento non può in ogni caso essere inferiore all'80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al DPR 23 marzo 1998, n. 138; per gli immobili già denunciati, i comuni pertanto modificano d'ufficio, dandone comunicazione agli interessati, le superfici che risultano inferiori alla predetta percentuale a seguito di incrocio dei dati comunali, comprensivi della toponomastica, con quelli dell'Agenzia del territorio. Nel caso in cui manchino, negli atti catastali, gli elementi necessari per effettuare la determinazione della superficie catastale, i soggetti privati intestatari catastali, provvedono, a richiesta del comune, a presentare all'ufficio provinciale dell'Agenzia del territorio la planimetria catastale del relativo immobile, per l'eventuale conseguente modifica, presso il comune, della consistenza di riferimento.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. istruttoria pratiche;
2. incrocio dati catasto/dichiarazioni dei cittadini;
3. richiesta documentazione ai cittadini;
4. redazione ruolo suppletivo TARSU 2009.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31.12.2010	30

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE – RESPONSABILE ANGELA MARIA BIANCANIELLO

Personale assegnato: NICASTRO Salvino Istruttore – Vigile Urbano
SANTORIELLO Luciano Istruttore – Vigile Urbano

OBIETTIVO N.1 ORGANIZZAZIONE UFFICIO TRIBUTI

Nota: l'obiettivo n. 1 è stato conferito congiuntamente alle dipendenti Oriana Di Sunno e A.M. Biancaniello, con deliberazione di G.C. n.1/2010

Motivazione della scelta

Con deliberazione di G.C. n. 163 del 10.12.2009, nel rideterminare la dotazione organica comunale, le funzioni proprie dell'ufficio tributi sono transitate dal servizio "polizia e tributi" al servizio "finanziario", con previsione, in quest'ultimo, di un posto da ricoprire per assicurare i compiti del caso. Si rende pertanto necessaria l'organizzazione del nuovo ufficio, da intendere in senso lato come trasferimento degli archivi, cartacei e informatici, acquisizione delle procedure da parte del personale addetto, accertamento dello stato dei procedimenti e quant'altro.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. trasferimento archivi cartacei e informatici;
2. consegna password accesso programmi e archivi;
3. affiancamento in occasione di ferie e mercati per adempimenti riferiti all'ufficio tributi;
4. redazione ruolo principale TARSU 2009.

Risultati attesi		
Indicatori di risultato	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31/03/2010	30

OBIETTIVO N.2: ASSUNZIONE ISTRUTTORE DI VIGILANZA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE DELLA DOTAZIONE ORGANICA COMUNALE**Motivazione della scelta**

L'assunzione si rende necessaria per il potenziamento dell'organico comunale e nello specifico del servizio di vigilanza. Il 24/12/2009 è scaduto il termine di ricezione delle domande di partecipazione al concorso. Definito l'elenco degli ammessi, deve aver luogo la preselezione e il conseguente svolgimento delle prove di concorso.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. adempimenti relativi alla preselezione e relativo svolgimento;
2. espletamento prove di concorso sino alla assunzione del vincitore;
3. accertamenti previsti dalla normativa pertinente;
4. stipula contratto individuale di lavoro.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31/12/2010	20

OBIETTIVO N.3 POTENZIAMENTO CONTROLLI DEL TERRITORIO COMUNALE**Motivazione della scelta**

Il Comune di Bagnoli Irpino ha un vasto territorio montano con ampia copertura boschiva di faggio e aree a pascolo. La tutela e la salvaguardia dello stesso rende necessario il potenziamento dei compiti di vigilanza.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. vigilanza per tutela legnatico e aree protette con chiusura sbarre: 30 verbali di sopralluogo con relativi esiti;
2. vigilanza raccolta funghi e tartufi: 20 verbali di sopralluogo con relativi esiti, da intendersi non coincidenti, temporalmente, con quanto sub1;
3. vigilanza fida pascolo: verifica dichiarazioni fida rispetto a schede di stalla e adempimenti consequenziali per i casi di non coincidenza.

Risultati attesi		
Indicatori di risultato	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31/12/2010	30

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE SAVERIO BELLO

Personale assegnato: MARRANDINO Salvatore Operaio

OBIETTIVO N.1 ASSUNZIONE LAVORATORE NEL POSTO DI CAT. "B", PROFILO PROFESSIONALE "AUTISTA OPERAIO MANUTENTORE" SERVIZIO URBANISTICA LAVORI PUBBLICI DELLA DOTAZIONE ORGANICA COMUNALE

Nota: gli obiettivi n. 1 e 2 sono stati assegnati con deliberazione di G.C. n. 1 del 7/01/2010 e qui rimodulati.

Motivazione della scelta

L'assunzione si rende necessaria per il potenziamento dell'organico comunale. La stessa peraltro è correlata al processo di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili in servizio presso l'ente e a dare esecuzione al programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2010/2012.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. predisposizione di tutti gli atti occorrenti alla selezione (avviso di selezione, determine, comunicazioni...);
2. pubblicazione atti e acquisizione delle domande;
3. espletamento dell'intero procedimento di selezione sino alla assunzione del vincitore;
4. stipula contratto individuale di lavoro.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	30.04.2010	20

OBIETTIVO N.2 COMPLETAMENTO PROCEDURE RELATIVE A FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE

Motivazione della scelta

In esecuzione dell'art. 11 della L.9/12/1998 n. 431 vengono riconosciute a questo comune, risorse rinvenienti dal Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Si rende necessario completare tutte le procedure di selezione, assegnazione e rendicontazione dei fondi innanzi detti per gli anni 2007/2008/2009.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo

1. selezione domande e assegnazione aventi titolo con redazione degli atti di riferimento;
2. rendicontazione risorse assegnate;
3. ogni adempimento necessario a portare a conclusione i procedimenti.

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	30/04/2010	10

OBIETTIVO N.3 ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALL'ART. 2 C. 222 L. 362/2009. COMUNICAZIONE DATI

Motivazione della scelta

L'art. 2 comma 222 della L. 30.12.2009 n. 362 prescrive tra l'altro che tutte le amministrazioni pubbliche di cui al citato articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, e successive modificazioni, che utilizzano o detengono, a qualunque titolo, immobili di proprietà dello Stato o di proprietà dei medesimi soggetti pubblici, trasmettono al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del tesoro l'elenco identificativo dei predetti beni ai fini della redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato a prezzi di

mercato previsto dall'art. 6, comma 8, lettera e), del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 gennaio 2008, n. 43, e del conto generale del patrimonio dello Stato di cui all'art. 14 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo

1. censimento beni da segnalare;
2. registrazione sul sito competente;
3. inserimento e invio dati:

Risultati attesi		
Indicatori di risultati	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31/08/2010	20

OBIETTIVO N.1 GESTIONE ECOSOSTENIBILE DEI BOSCHI COMUNALI

Nota: gli obiettivi n. 1 e 2 sono stati assegnati con deliberazione di G.C. n. 1 del 7/01/2010 e qui rimodulati.

Motivazione della scelta

E' intenzione dell'Amministrazione pervenire alla gestione ecosostenibile dei boschi comunali per realizzare, contestualmente, la salvaguardia del patrimonio boschivo, la vendita delle sezioni boschive, l'assunzione del personale per le funzioni da assolversi, la partecipazione alla vendita delle quote di carbonio.

Azioni previste.

1. predisposizione capitolato d'appalto e bando di gara;
2. ogni adempimento necessario all'avvio della gara e al suo espletamento;
3. stipula contratto con l'aggiudicatario della gara.

Risultati attesi		
Indicatori di risultato	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31/08/2010	20

OBIETTIVO N.2 REALIZZAZIONE LAVORI ALBERGO AL LAGO E LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO IN PROJECT FINANCING.

Motivazione della scelta

L'Amministrazione intenda adoperarsi per il recupero dell' "Albergo al Lago" in località Laceno, struttura simbolo del detto territorio, di proprietà comunale, abbandonata dal terremoto '80 e versante in grave stato di pericolo.

Si rende altresì necessario pervenire all'ampliamento del cimitero comunale.

In entrambi i casi, la mancanza di risorse comunali e la circostanza che trattasi di opere suscettibili di redditività, induce a procedere in project financing.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. redazione proposta di deliberazione di G.C. esplicitante le ragioni dell'intervento e i criteri secondo cui procedere;
2. redazione studi di fattibilità, anche con affidamento esterno degli incarichi ove ne sussistono i presupposti;
3. pubblicazione bandi.

Risultati attesi		
Indicatori di risultato	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	30/06/2010	10

OBIETTIVO N.3 ESECUZIONE PIANO ALIENAZIONE IMMOBILI

Motivazione della scelta

Con deliberazione di C.C. n. 9 del 11.05.2009 è stato approvato il piano per le alienazioni e valorizzazioni immobiliari del Comune di Bagnoli Irpino dell'esercizio 2009. Il medesimo elenco di beni è stato confermato per l'esercizio corrente con delibera di G.C. n.32 del 25/02/2010.

Lo stesso deve essere portato in attuazione per quegli immobili che non necessitano della variazione della destinazione urbanistica e per gli ulteriori che il Consiglio comunale riterrà di inserire nel piano per il

triennio 2010/2012. Il tutto giusta il regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare approvato con deliberazione di C.C. n.44 del 21.12.2009.

Azioni previste per la realizzazione dell'obiettivo.

1. predisposizione bandi di gara;
2. pubblicazione bandi;
3. espletamento aste e/o altre procedure previste nel regolamento;
4. stipula contratti di vendita

Risultati attesi		
Indicatori di risultato	Termine di realizzazione dell'obiettivo	Peso
Realizzazione delle azioni previste	31.08.2010	20
